



Comunità Alta Valsugana e Bersntol

Tolgamoa'schèft Hoa Valzegu' ont Bersntol

(Provincia di Trento)

DECRETO DEL PRESIDENTE N. 58

OGGETTO: concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato a tempo pieno a 36 ore settimanali nella figura professionale di assistente amministrativo contabile C, livello base, 1^a posizione retributiva. Nomina Commissione giudicatrice.

L'anno **DUEMILAVENTIQUATTRO**, addì **TRE** del mese di **MAGGIO**, il Presidente sig. Fontanari Andrea

EMANA

il decreto in oggetto.

Assiste il Segretario Generale, dott.ssa MARIUCCIA CEMIN.

OGGETTO: concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato a tempo pieno a 36 ore settimanali nella figura professionale di assistente amministrativo contabile categoria C, livello base, 1^a posizione retributiva. Nomina Commissione giudicatrice.

IL PRESIDENTE

Visto il proprio Decreto n. 25 di data 1 marzo 2024 di indirizzo per l'indizione di diverse procedure concorsuali al fine di coprire posti vacanti presso la Comunità Alta Valsugana e Bersntol, tra le quali è prevista quella per l'assunzione a tempo indeterminato di 1 unità nella figura professionale di assistente amministrativo contabile categoria C livello base a tempo pieno.

Vista la determinazione del Segretario Generale n. 409 di data 20 marzo 2024 relativa all'approvazione del bando di concorso pubblico, per esami, per l'assunzione di n. 1 assistente amministrativo contabile categoria C livello base a tempo indeterminato e a tempo pieno a 36 ore settimanali.

Visto l'avviso prot. n. 5735 di data 20 marzo 2024 relativo al concorso sopra citato – pubblicato sul sito della Comunità e sul Bollettino Ufficiale della Regione – parte IV n. 13 di data 27 marzo 2024 e trasmesso a vari Enti.

Dato atto che i termini per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso in oggetto sono stati fissati alle ore 12.00 del giorno 29 aprile 2024.

Vista la determinazione n. 558 di data 03.05.2024 ad oggetto *“bando concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato a tempo pieno a 36 ore sett.li nella figura professionale di assistente amministrativo contabile, categoria C livello base, presso i Servizi della Comunità Alta Valsugana e Bersntol. Ammissione ed esclusione concorrenti.”*.

Riscontrato che, ai sensi dell'art. 51 del vigente Regolamento Organico e Regolamento delle procedure di assunzione del personale dipendente della Comunità Alta Valsugana e Bersntol, approvato con deliberazione del Consiglio della Comunità n. 16 di data 30 giugno 2015, modificato dal Consiglio della Comunità con deliberazione n. 25 di data 10 settembre 2018 e con deliberazione n. 3 di data 3 febbraio 2020, e dal Consiglio dei Sindaci con deliberazione n. 12 di data 11 marzo 2024, compete al Comitato Esecutivo, ora al Presidente della Comunità, l'adozione del provvedimento di nomina della Commissione giudicatrice e della fissazione dei relativi compensi.

Visto l'articolo 64 del richiamato Regolamento Organico e Regolamento delle procedure di assunzione del personale dipendente della Comunità Alta Valsugana e Bersntol *“Nomina della Commissione giudicatrice”* il quale stabilisce che:

- “1. Per ciascun concorso, ..., è nominata di volta in volta una commissione giudicatrice composta:*
 - dal Segretario generale o da un Dirigente/Responsabile di Servizio (individuato dal Segretario generale medesimo,) che la presiede;*
 - da due a quattro esperti dotati di specifiche competenze tecniche rispetto alle prove previste dal concorso, aventi qualifica funzionale non inferiore a quella del posto in concorso se dipendenti da Pubbliche Amministrazioni, garantendo la presenza di ambedue i sessi, salvo oggettiva impossibilità;*
- ... ”*
- 2. La commissione è assistita da un segretario, scelto fra i dipendenti amministrativi della Comunità o di altro Comune o Comunità, inquadrato almeno in categoria C livello base.”*

Dato atto quindi che il Segretario Generale dott.ssa MARIUCCIA CEMIN rivestirà il ruolo di Presidente della Commissione giudicatrice del concorso pubblico per la copertura di un posto di assistente amministrativo contabile.

Ritenuto di individuare, quale segretario della Commissione, la dott.ssa jr. GIULIA FORMIGARI BERNARDELLI, assistente amministrativo contabile categoria C livello base della Comunità Alta Valsugana e Bersntol.

Ritenuto opportuno, in relazione alla procedura concorsuale in argomento, individuare quali esperti nelle materie del concorso i seguenti signori, che sentiti in merito hanno espresso la loro disponibilità:

- rag. CRISTINA CASAGRANDA collaboratore amministrativo contabile categoria C livello evoluto, dipendente della Comunità Alta Valsugana e Bersntol, Responsabile del Servizio Personale;
- sig. LUCA SARTORI, assistente amministrativo contabile categoria C livello base, dipendente della Comunità Alta Valsugana e Bersntol presso il Servizio Segreteria Generale, Affari Generali e Organizzazione.

Considerato che per l'effettuazione del concorso pubblico in argomento, i componenti della Commissione giudicatrice dipendenti della Comunità Alta Valsugana e Bersntol svolgeranno detto incarico come attività di servizio con oneri direttamente a carico della Comunità stessa, per cui in relazione alla Commissione di cui al presente provvedimento, non spettano, né al segretario né ai componenti gettoni di presenza.

Atteso che la dott.ssa Mariuccia Cemin, la rag. Cristina Casagrande e il sig. Luca Sartori hanno dichiarato di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità previste dall'articolo 65 del vigente Regolamento Organico e Regolamento delle procedure di assunzione del personale dipendente della Comunità Alta Valsugana e Bersntol.

Visto il vigente contratto collettivo provinciale del personale del comparto autonomie locali – Area non dirigenziale, di data 01.10.2018 e ss.mm..

Visto l'Ordinamento professionale di data 20.04.2007 e ss.mm..

Visto il Codice degli enti locali della Regione Trentino Alto Adige approvato con legge regionale di data 3 maggio 2018, n. 2 ed in particolare l'articolo 90 comma 1 ai sensi del quale nell'ambito delle leggi e degli atti organizzativi, le determinazioni per l'organizzazione degli uffici e le misure inerenti l'organizzazione dei rapporti di lavoro sono assunte in via esclusiva dagli organi preposti alla gestione, tenuto conto nell'individuazione degli stessi di quanto eventualmente previsto nello statuto comunale ai sensi dell'articolo 5, con la capacità e i poteri del privato datore di lavoro, fatta salva la sola informazione ai sindacati, ove prevista nei contratti collettivi.

Vista la deliberazione n. 105 di data 24 luglio 2012 che ha individuato nel Segretario Generale l'organo preposto alla gestione di cui agli articoli 90, 100, 107 e 108 del Codice degli enti locali della Regione Trentino Alto Adige approvato con legge regionale di data 3 maggio 2018, n. 2, cui pertanto è demandata l'attuazione del presente atto di indirizzo.

Visto il vigente Regolamento Organico e Regolamento delle procedure di assunzione del personale dipendente della Comunità Alta Valsugana e Bersntol, approvato con deliberazione assembleare n. 16 di data 30.06.2015 e ss.mm..

Visto il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con decreto del Commissario n. 21 di data 18.02.2022 e ss.mm..

Richiamato il Decreto del Presidente della Provincia n. 64 di data 27 aprile 2010 avente ad oggetto “Comunità Alta Valsugana e Bersntol. Trasferimento di funzioni amministrative ai sensi dell'art. 8 della legge provinciale 16 giugno 2006, n. 3, di riforma istituzionale e soppressione del Comprensorio Alta Valsugana ai sensi dell'art. 42, comma 1, della medesima legge”.

Vista la legge provinciale 16.06.2006, n. 3 e ss.mm..

Visto il Codice degli Enti locali della Regione Autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge Regionale 3 maggio 2018, n. 2, in particolare il Titolo III (Organizzazione e personale).

Visto lo Statuto della Comunità Alta Valsugana e Bersntol ed in particolare l'art. 77 in base al quale gli atti regolamentari e di organizzazione del Comprensorio Alta Valsugana si applicano, in quanto compatibili, fino all'entrata in vigore della corrispondente disciplina adottata dalla Comunità.

Visto il parere favorevole di regolarità tecnica espresso sul presente provvedimento ai sensi dell'articolo 185 del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 3 maggio 2018, n. 2, dal Segretario Generale, e dato atto che non viene acquisito il parere di regolarità contabile in quanto il presente provvedimento non rileva ai fini contabili.

Ritenuto di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 183, comma 4, della L.R. 3 maggio 2018, n. 2 “Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, per consentire sin d’ora l’adozione degli atti conseguenti.

Accertata la propria competenza all’adozione del presente provvedimento, in conformità a quanto disposto dalla legge provinciale 16.06.2006, n. 3 e ss.mm., dallo Statuto della Comunità, dal Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi e dal Piano esecutivo di gestione per l’esercizio 2024-2026 approvato dal Presidente con decreto n. 2 di data 15 gennaio 2024.

Tutto ciò premesso,

DECRETA

1. di nominare quali componenti della Commissione del concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato a tempo pieno a 36 ore settimanali nella figura professionale di assistente amministrativo contabile categoria C, livello base, 1^a posizione retributiva presso la Comunità Alta Valsugana e Bersntol, di cui all’avviso prot. n. 5735 di data 20 marzo 2024, i signori:
 - dott.ssa MARIUCCIA CEMIN – Segretario Generale della Comunità Alta Valsugana e Bersntol - in qualità di Presidente della Commissione;
 - rag. CRISTINA CASAGRANDA collaboratore amministrativo contabile categoria C livello evoluto, dipendente della Comunità Alta Valsugana e Bersntol, Responsabile del Servizio Personale - in qualità di membro esperto della Commissione;
 - sig. LUCA SARTORI, assistente amministrativo contabile categoria C livello base, dipendente della Comunità Alta Valsugana e Bersntol presso il Servizio Segreteria Generale, Affari Generali e Organizzazione - in qualità di membro esperto della Commissione;
2. di nominare segretario della Commissione giudicatrice la dipendente dott.ssa jr. GIULIA FORMIGARI BERNARDELLI, assistente amministrativo contabile categoria C livello base della Comunità Alta Valsugana e Bersntol;
3. di dare atto che gli incarichi di Presidente e membro esperto e le funzioni di segretario della Commissione giudicatrice saranno esercitate in orario di servizio senza corresponsione di gettoni di presenza;
4. di dare atto che, in relazione alla nomina di cui al punto 1., tutti i componenti la Commissione giudicatrice hanno dichiarato di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità previste dall’articolo 65 del vigente Regolamento Organico e Regolamento delle procedure di assunzione del personale dipendente della Comunità Alta Valsugana e Bersntol;
5. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell’articolo 183 comma 4 del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con legge regionale 3 maggio 2018, n. 2, per le motivazioni espresse in premessa;
6. di dare evidenza, ai sensi dell’articolo 4 della L.P. 30.11.1992, n. 23, che avverso il presente provvedimento sono ammessi i seguenti ricorsi:
 - opposizione al Presidente della Comunità, entro il periodo di pubblicazione, da parte di ogni cittadino ai sensi dell'articolo 183, comma 5, del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2;
 - ricorso giurisdizionale avanti al Tribunale Regionale Giustizia Amministrativa di Trento, entro 60 giorni, ai sensi degli articoli 13 e 29 del D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104;

- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199;

di dare evidenza, che nei provvedimenti inerenti alla gestione del personale, disciplinata dalle disposizioni del codice civile e dalle leggi sul rapporto di lavoro subordinato, ogni eventuale controversia individuale è devoluta al giudice ordinario in funzione di giudice del lavoro. È data la facoltà di esperire preventivamente il tentativo di conciliazione ai sensi dell'art. 410 e seguenti del C.p.c..

Data lettura del presente decreto, lo stesso viene approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

Andrea Fontanari

IL SEGRETARIO GENERALE

dott.ssa Mariuccia Cemin

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi degli art. 20 e 21 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).